

**Regulamin**  
**rekrutacji do klasy siódmej dwujęzycznej z językiem angielskim**  
**w Szkole Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Częstochowie**  
**na rok szkolny 2019/2020**

**Na podstawie:**

- Art. 4., art. 25, art. 139 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610)

**wprowadza się Regulamin rekrutacji do oddziału dwujęzycznego Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Częstochowie na rok szkolny 2019/2020 w poniższym brzmieniu:**

**§ 1. Zasady ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa terminy i kryteria rekrutacji do oddziału dwujęzycznego klasy VII z językiem angielskim w Szkole Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Częstochowie zwanej dalej „Szkołą”, na rok szkolny 2019/2020.
2. Rekrutację do oddziału dwujęzycznego klasy VII przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi: przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji oraz jej członkowie.
3. Dyrektor określa zadania komisji rekrutacyjnej.
4. Rekrutacja odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie Prawo oświatowe oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Oddział dwujęzyczny może liczyć maksymalnie 28 uczniów.

**§ 2. Harmonogram i zasady rekrutacji**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w Szkole Podstawowej nr 13 w Częstochowie	<b>od 1 kwietnia 2019 r. do 6 maja 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
2.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych. 1) Sprawdzian odbędzie się w budynku SP 13 w Częstochowie. 2) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien zgłosić się najpóźniej o godzinie 15.30 w siedzibie Szkoły (przed biblioteką szkolną). 3) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien przed wejściem do wyznaczonej sali okazać ważną legitymację szkolną.	<b>7 maja 2019 r. godz.16<sup>00</sup></b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych. 1) Wyniki będą podane w formie papierowej listy umieszczonej na tablicy w korytarzu przy sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 13 w Częstochowie ul. Wręczycka 111/115. 2) Wyniki sprawdzianu nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną. 3) Każdy kandydat przystępujący do sprawdzianu może za potwierdzeniem odbioru otrzymać w sekretariacie Szkoły zaświadczenie poświadczające fakt przystąpienia do sprawdzianu predyspozycji językowych z informacją o ilości uzyskanych punktów.	<b>14 maja 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>

4.	Uzupełnienie dokumentacji o świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej. 1) Oryginał świadectwa wraz z jego kopią należy dostarczyć do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr 13 w Częstochowie ul. Wręczycka 111/115.	od 21 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym podjęcie czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy - Prawo oświatowe.	do 25 czerwca 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego klasy VII Szkoły Podstawowej nr 13 w Częstochowie 1) Listy te będą podane do publicznej wiadomości wyłącznie w formie papierowej na tablicy tablicy w korytarzu przy sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 13 w Częstochowie ul. Wręczycka 111/115 2) Informacje nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną.	26 czerwca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
7.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego klasy VII. Potwierdzenie woli należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia.	od 26 czerwca do 28 czerwca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII.	1 lipca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>

### § 3. Harmonogram i zasady rekrutacji uzupełniającej

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje miejscami, dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym
1.	Ogłoszenie o naborze uzupełniającym do oddziału dwujęzycznego	1 lipca 2019 r.
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego SP13 w Częstochowie. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 lipca 2019 r. do 5 lipca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
3.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego. Sprawdzian odbędzie się w budynku SP 13 w Częstochowie. 1) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien zgłosić się najpóźniej o godzinie 9.30 w siedzibie Szkoły. 2) Każdy kandydat w dniu sprawdzianu powinien przed wejściem do wyznaczonej sali okazać ważną legitymację szkolną .	8 lipca 2019 r. godz. 10 <sup>00</sup>
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych 1) Wyniki będą podane w formie papierowej -listy umieszczone na tablicy w korytarzu przy sekretariacie SP13 w Częstochowie. 2) Wyniki sprawdzianu nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną. 3) Każdy kandydat przystępujący do sprawdzianu może za potwierdzeniem odbioru otrzymać w sekretariacie Szkoły zaświadczenie poświadczające fakt przystąpienia do sprawdzianu predyspozycji językowych z informacją o ilości uzyskanych punktów.	10 lipca 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu	do 12 lipca 2019 r.

	rekrutacyjnym, w tym podjęcie czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy - Prawo oświatowe	
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego klasy VII.	<b>15 lipca 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
7.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego klasy VII. Potwierdzenie woli należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia.	<b>od 15 lipca 2019 r. do 17 lipca 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII.	<b>19 lipca 2019 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>

2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

#### **§ 4. Warunki sprawdzianu**

1. Test sprawdzający predyspozycje językowe w rekrutacji 2019/2020 do oddziału dwujęzycznego w Szkole Podstawowej nr 13 w Częstochowie jest przygotowany przez szkolny zespół nauczycieli j. obcych .
2. Sprawdzian jest diagnozą predyspozycji ucznia do intensywnej nauki języka obcego i nauki wybranych przedmiotów w tym języku. Składa się z ćwiczeń, które nie sprawdzają wiedzy kandydatów, lecz odwołują się do ich umiejętności językowych czy predyspozycji lingwistycznych. Sprawdzian przeprowadzany jest w formie pisemnej.
3. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w siedzibie SP 13 w Częstochowie ul. Wręczycka 111/115.
4. Czas trwania sprawdzianu 60 minut.
5. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 60.
6. Pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych uzyskują kandydaci, którzy osiągną co najmniej 30 % punktów możliwych do uzyskania.

#### **§ 5. Kryteria rekrutacji**

1. Do oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się w pierwszej kolejności ucznia tej szkoły, który:
  - otrzymał promocję do klasy VII;
  - uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
2. W przypadku większej liczby uczniów spełniających warunki, o których mowa wyżej, niż liczba wolnych miejsc w oddziale dwujęzycznym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - wynik sprawdzianu predyspozycji językowych,
  - wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego.
  - świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem .
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział dwujęzyczny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, tj.:
  - wielodzietność rodziny kandydata,

- niepełnosprawność kandydata,
  - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
  - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Kryteria, o których mowa wyżej, mają jednakową wartość.  
Jeżeli w oddziale dwujęzycznym nadal są wolne miejsca, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego.
5. W przypadku wolnych miejsc na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat do oddziału dwujęzycznego klasy VII może uzyskać punkty za:  
sprawdzian predyspozycji językowych – suma punktów otrzymanych na teście,
- świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem – 7 pkt.
  - wielodzietność kandydata - 1 pkt.
  - niepełnosprawność kandydata- 1 pkt.
  - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata- 1 pkt.
  - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata- 1 pkt.
  - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata- 1 pkt.
  - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie- 1 pkt.
  - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą- 1 pkt.
7. Oceny otrzymane na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego:
- celującym – przyznaje się po 18 punktów
  - bardzo dobrym- przyznaje się po 17 punktów
  - dobrym - przyznaje się po 14 punktów
  - dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów
  - dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.

## **§ 6. Tryb odwoławczy**

1. Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci, mogą:
- złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
  - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
  - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

Regulamin wchodzi w życie 22 marca 2019 r.

Dyrektor Szkoły  
Maciej Wawrzaszek

